



Antrag auf: (bitte ankreuzen)

<input type="checkbox"/>	Zuschuss
<input type="checkbox"/>	Kostenübernahme
<input type="checkbox"/>	Mithilfe / Catering

Datum: _____

Antragsteller/in – Kerngruppe/Fachbereich - Erreichbarkeit (Tel./E-Mail)

Beschreibung / Erläuterung des Antrags (bitte auch die beantragte Summe nennen!)

Interne Vermerke des Fördervereins
abgestimmt am:

gültig bis:

Verlängerung bis:

Belege erhalten:

Vorgang abgeschlossen:

Unterschrift der/des Antragstellenden

Der Antrag soll von der / dem Antragstellenden **vor** der Ausgabe benötigter Mittel ausgefüllt, von der Schulleitung gegengezeichnet und dann beim Vorstand des Vereins eingereicht werden. Der Vorstand achtet auf die satzungsmäßige Verwendung der Gelder.

Der Förderbetrag Kontoinhaber: _____
soll überwiesen IBAN: _____
werden an BIC: _____

Gegenzeichnung:

Datum

Schulleitung